

Локальный нормативный акт

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 1
им.С.В.Целых
Л.И.Рябцева

Приказ № 202 от 01.09.16

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых.

1. Общие положения

1.1. Положение о Порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

2. Прием в общеобразовательное учреждение

2.1. Настоящее Положение регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы) в очной форме обучения, а также вне учреждения в форме семейного образования и самообразования.

2.2. Приём на обучение в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих в МБОУ СОШ № 1 им. С.В.Целых

2.3. МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых в обязательном порядке знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами на разных ступенях обучения и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4. Приём на обучение в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых по основным общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Краснодарского края и местного бюджета проводится на общедоступной основе.

2.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых обеспечивает учёт и прием всех подлежащих обучению граждан с достижения ими возраста 6 лет 6 месяцев (при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья), проживающих на закрепленном за МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых жилом районе (микрорайоне) и имеющих право на получение обязательного общего образования соответствующего уровня. Закрепление за школой «микрорайона школы» оформлены Постановлением главы муниципального образования Кавказский район.

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых (управление образования администрации муниципального образования Кавказский район) вправе разрешить прием детей в образовательное учреждение для обучения в более раннем возрасте.

2.7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан (приказ Министерства образования и науки РФ) и международными договорами Российской Федерации.

2.8. При приеме в учреждение граждан не изучавших ранее отдельные предметы учебного плана учреждения по заявлению родителей (законных представителей) граждан в форме самообразования может освоить соответствующие программы и пройти аттестацию по данным предметам.

2.9. Отношения между учреждением и родителями (законными представителями) поступающие на обучение граждан оформляются письменным заявлением родителей (законных представителей) и договором между родителями (законными представителями) и учреждением, которые регламентируются Уставом учреждения. Договор между родителями (законными представителями) и учреждением заключается в случае приема (перевода) обучающегося на семейное образование, экстернат, индивидуальное обучение по медицинским показателям при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

Один экземпляр договора хранится в личной карте обучающегося, другой у родителей (законных представителей). Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

2.10. Правила приема граждан в учреждение определяются МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. Правила приема граждан в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых для обучения по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в указанное образовательное учреждение граждан, которые проживают на территории муниципального района, проживающих на закрепленном за МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых жилом районе (микрорайоне) и имеющих право на получение обязательного общего образования соответствующего уровня. Закрепление за школой «микрорайона школы» оформлены Постановлением главы муниципального образования Кавказский район.

2.12. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых(свободными считаются места в классе, наполняемостью менее 25 человек).

В случае отказа в предоставлении места в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в управление образования администрации муниципального образования Кавказский район.

2.13. Прием закрепленных лиц в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.14. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых, приказом управления образования администрации муниципального образования Кавказский район о закрепленной территории (далее - приказ) и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, МБОУ СОШ № 1 им.С.В.целых размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых.

2.15. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа размещает на информационном стенде, на официальном сайте МБОУ СОШ № 1 им.с.в.Целых , в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1

июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, которые могут быть приняты в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых не позднее 5 сентября текущего года.

2.16. Прием граждан в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст.3032).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

Родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории для зачисления в 1 класс, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не проживающего на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых на время обучения ребенка.

2.17. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.18. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее, и справку о текущей успеваемости, в данном учреждении.

При приеме в МБОУ СОШ № 1 им.с.в.Целых для получения среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный обучающемуся аттестат об основном общем образовании установленного образца

2.19. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых не допускается.

2.20. Прием заявлений в первый класс МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в МБОУ СОШ № 1 ИМ.с.в.Целых оформляется приказом директора МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых, закончив приём в 1 класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, осуществляет приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 1 июля текущего года.

Для удобства родителей (законных представителей) МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых устанавливает график приёма документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

При приёме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории к МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, установленными на территории Краснодарского края.

2.21. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых, Уставом МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых, программами обучения фиксируется в

заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.22. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых.

2.23. Прием детей в МБОУ СОШ № 1 им.С.В. оформляется приказом директора школы и доводится до сведения родителей. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.24. В день издания приказа о зачислении на каждого ребенка, зачисленного в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы. Личное дело заводится на всех учащихся, поступающих в 1 класс МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых. Личное дело заводится на учащихся, поступающих в 10 класс, в том случае, если они не являются выпускниками основной общей школы МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых. На выпускников основной общей школы МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых, поступающих в 10 класс для продолжения обучения, новое личное дело не заводится.

2.25. В день издания приказа о зачислении ребёнка в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых данные о нём заносятся в Алфавитную книгу записи обучающихся.

2.26. Прием в МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых, прибывших из других образовательных учреждений, проводится на основании заявления родителей (законных представителей). К заявлению о зачислении на обучение прилагаются:

- аттестат об основном общем образовании (для поступающих в 10-й класс);
- личное дело (кроме поступающих в 1-е, 10-е классы);
- справка о текущей успеваемости (при переходе во время учебного года);
- свидетельство о регистрации по месту жительства для лиц, не достигших 14-летнего возраста и проживающих с родителями;

Документы иностранных граждан и лиц без гражданства должны иметь перевод на русский язык, заверенные в установленном порядке.

2.27. Оригинал аттестата об основном общем образовании учащегося, поступившего в 10 класс МБОУ СОШ № 1 им.С.В.Целых хранится в сейфе, ксерокопия данного документа хранится в личном деле учащегося.

2.28. После издания приказа о зачислении составляется «Договор об образовании» с родителями (законными представителями).